**REPUBLIKA HRVATSKA**

**SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA**

**OPĆINA DVOR**

**OPĆINSKi NAČELNIK**

KLASA: 030-01/23-01/01

URBROJ: 2176-8-02-23-01

Dvor, 01. lipnja 2023.

 Na temelju članka 48. stavka 1. točke 5. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 40. Statuta Općine Dvor („Službeni vjesnik“ broj 07/21), Općinski načelnik Općine Dvor donio je

**PRAVILNIK**

**o korištenju službenih mobilnih telefona u vlasništvu Općine Dvor**

Članak 1.

Pravilnikom o korištenju službenih mobilnih telefona u vlasništvu Općine Dvor (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuje se:

* Način korištenja službenih mobilnih telefona u vlasništvu Općine Dvor
* Prava i obveze općinskog načelnika i zamjenika općinskog načelnika, pročelnika, te službenika i namještenika Jedinstvenog upravnog odjela Općine Dvor - u vezi s korištenjem službenih mobilnih telefona

Članak 2.

Izrazi koji se u ovom Pravilniku koriste za osobe u muškom rodu su neutralni i odnose se muške i ženske osobe.

Članak 3.

Pod službenim mobilnim telefonima u smislu odredbi ovog Pravilnika podrazumijeva se mobilni komunikacijski uređaj bez obzira na opremljenost sa pripadajućim SIM karticom.

Članak 4.

Pravo korištenja službenih mobilnih telefona imaju:

* Općinski načelnik Općine Dvor
* Zamjenik općinskog načelnika Općine Dvor
* Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela Općine Dvor
* Službenici u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Dvor
* Namještenici u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Dvor

Ukoliko za daljnje korištenje službenog mobilnog telefona više ne postoji poslovno uvjetovani razlog ili se službeni mobilni telefon koristi na način protivan odredbama ovog Pravilnika, Općinski načelnik Općine Dvor može korisniku službenog mobilnog telefona iz st. 1. ovog članka uskratiti ovlaštenje za korištenje pojedinačnom odlukom.

Članak 5.

Korisnici službenih mobilnih telefona razvrstavaju se u razrede kako slijedi

RAZRED „A“

* općinski načelnik Općine Dvor
* zamjenik općinskog načelnika Općine Dvor

RAZRED „B“

* Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela Općine Dvor
* Službenici u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Dvor
* Namještenici u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Dvor

Članak 6.

Korisnicima službenih mobilnih telefona priznaju se troškovi korištenja službenog mobilnog telefona do utvrđenog ograničenja za kalendarski mjesec, koji porez obuhvaća porez na dodanu vrijednost i naknadu za radijsku frekvenciju, kako slijedi:

|  |  |
| --- | --- |
| RAZRED | OGRANIČENJE |
| „A“ | Bez ograničenja |
| „B“ | Do visine ugovorene tarife |

Korisnici razreda „B“ kojima je utvrđeno mjesečno financijsko ograničenje, snose razliku korištenja troškova službenih mobilnih telefona iznad pripisanog ograničenja.

Iznimno od odredbe stavka 2. ovog članka, po izvršenom uvidu u strukturu poziva na ispostavljenom računu, općinski načelnik Općine Dvor može za pojedini mjesečni račun odobriti da se razlika troškova iz toga stavka podmiri iz sredstava proračuna Općine Dvor, ako je ista nastala radi obavljanja poslova od interesa i za potrebe Općine Dvor.

Članak 7.

Prilikom preuzimanja službenog mobilnog telefona korisnik je dužan ispuniti i potpisati izjavu o preuzimanju službenog mobilnog telefona, te o podmirivanju troškova popravka službenog mobilnog telefona oštećenog nepravilnim korištenjem, odnosno namjerno ili iz krajnje nepažnje, kao i troškove korištenja službenih mobilnih telefona iznad iznosa ograničenja iz članka 6. stavka 1. ovog Pravilnika.

Obrazac izjave o preuzimanju službenog mobilnog telefona (MOB-1), kao i obrazac Evidencije službenih mobilnih telefona (MOB-2) sastavni su dio ovog Pravilnika.

Vođenje evidencije i zaprimanje izjava i ovlaštenja propisanih u ovom Pravilniku, te izdavanje, odnosno preuzimanje službenih mobilnih telefona i SIM-kartica obavlja referent za administrativne poslove i društvene djelatnosti u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Dvor.

Iznimno, korisniku službenog mobilnog telefona može se dopustiti prijenos vlastitog broja, čime preneseni broj postaje službeni broj.

Članak 8.

O zamjeni službenog mobilnog telefona odlučuje općinski načelnik Općine Dvor.

Zamjena iz stavka 1. ovog članka evidentira se u obrascu iz članka 7. stavka 2. ovog Pravilnika.

Članak 9.

Korisnik je dužan čuvati i koristiti se službenim mobilnim telefonom u skladu sa sigurnosnim i tehničkim uputama.

Članak 10.

Korisnik je obvezan vratiti službeni mobilni telefon danom prestanka službe ili obnašanja dužnosti, odnosno danom uskrate prema odredbi članka 4. stavka 2. ovog Pravilnika.

Članak 11.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku“.

 OPĆINSKI NAČELNIK

 Nikola Arbutina

Obrazac MOB-1

(Izjava)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ime i prezime adresa prebivališta

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OIB radno mjesto, upravno tijelo i ustrojstvena jedinica

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

u kojoj je djelatnik zaposlen

po ovlaštenju \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 oznaka i datum ovlaštenja za korištenje službenog mob. telefona/SIM kartice

u statusu korisnika \_\_\_\_\_\_\_ razreda, ovim potvrđujem da sam dana \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Preuzeo/la mobilni telefonski uređaj sa SIM karticom \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

vrsta i model

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

službenog mobilnog telefona te broj SIM kartice

1. Zamijenio/la mobilni telefonski uređaj sa SIM karticom \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

vrsta i model

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

službenog mobilnog telefona te broj SIM kartice

za uređaj / SIM karticu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

vrsta i model službenog mobilnog telefona te broj SIM kartice

Suglasan/na sam da troškove izazvane nepravilnim korištenjem, odnosno troškove nastale oštećenjem zaduženog službenog mobilnog telefona / SIM kartice namjerno ili iz krajnje nepažnje, odnosno troškove korištenja službenoga mobilnog telefona iznad iznosa ograničenja za \_\_\_ razred iz čl. 6. Pravilnika o korištenju službenih mobilnih telefona u vlasništvu Općine Dvor, podmirujem osobno, u roku od 8 dana od dana dostave obavijesti o trošku popravka, odnosno plaćanjem računa za razliku u potrošnji iznad utvrđenog iznosa ograničenja.

U Dvoru, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Potpis korisnika

Obrazac MOB-2

**EVIDENCIJA SLUŽBENIH MOBITELA U VLASNIŠTVU OPĆINE DVOR**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| RBR | KORISNIK | DUŽNOSTNAZIV RADNOG MJESTA | UPRAVNO TIJELO | BROJ MOBILNOG TELEFONA | VRSTA I MODEL MOBILNOG TELEFONA | DATUM PREUZIMANJA / ZAMJENE |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |