**Pravo na pristup informacijama

Službenica za informiranje**:
Gorana Jandrić, v.d. ravnatelja

Pravo na pristup informacijama, ostvaruje se putem dostavljanja zahtjeva za ostvarivanje prava na pristup informacijama.
Zahtjev se podnosi:

- pisanim putem na adresu Knjižnice: **Knjižnica i čitaonica Dvor, Trg bana Josipa Jelačića 10**- putem elektronske pošte na e-adresu: **knjiznica-citaonica-dvor@sk.htnet.hr**-usmenim putem: osobno u Knjižnici i čitaonici Dvor u radnom vremenu od 07:30-15:30 i telefonom na broj **044/871-169.**
Podnositelj zahtjeva nije obvezan navesti razloge zbog kojih traži pristup informaciji, niti je obvezan pozvati se na primjenu Zakona o pravu na pristup informacijama.
Odgovor na pisani uli usmeni zahtjev za pravo na pristup informacijama Knjižnica će proslijediti u zakonskom roku od 15 dana od dana podnošenja urednog zahtjeva.
U skladu sa člankom 19.Zakona o pravu na pristup informacijama Knjižnica i čitaonica Dvor ima pravo na naknadu stvarnih materijalnih troškova koje nastanu pružanjem informacije kao i na naknadu troškova dostave tražene informacije sukladno Kriterijima za određivanje visine naknade i načinu naplate iz članka 19.stavka 2.Zakona o pravu na pristup informacijama ( NN 25-13, 85/15 ).
Kriteriji za određivanje visine naknade stvarnih i materijalnih troškova i troškova dostave informacije ( NN 12/14 ).

Svaki korisnik ima pravo na ponovnu uporabu informacija u skladu s odredbama Zakona.
U zahtjev za ponovnu uporabu informacija podnositelj zahtjeva mora navesti i :
- informacije koje želi ponovno upotrijebiti
- svrhu u koju želi ponovno upotrijebiti informacije
- način na koji želi primiti sadržaj traženih informacija.

Zahtjev za pristup informacijama, obrazac br.2

<https://dgu.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Pristup%20informacijama/Sluzbenica%20za%20informiranje//OCR%20Zahtjev%20za%20pristup%20informacijama.pdf>

Zahtjev za ponovnu uporabu informacija, obrazac br. 4
<https://www.dzs.hr/hrv/about_us/Legals/Zahtjev%20za%20ponovnu%20uporabu%20informacija.pdf>