

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA

Općinsko vijeće

KLASA: 604-02/09-01/01

UR.BROJ: 2176/08-09-01/01

Dvor, 10. prosinca 2009.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Dvor («Službeni vjesnik» 31/09) Općinsko vijeće Općine Dvor na sjednici održanoj 10. prosinca 2009. godine donijelo je

P R A V I L N I K
o stipendiranju studenata s područja općine Dvor

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se uvjeti i postupak dodjele stipendije, mirovanja stipendije, raskida Ugovora o stipendiranju studenata s prebivalištem na području općine Dvor.

Članak 2.

Pravo na stipendiju mogu ostvariti redovni studenti koji su državljani Republike Hrvatske sa stalnim prebivalištem na području općine Dvor i ako nisu korisnici stipendija iz drugih izvora.

Na natječaj se mogu javiti studenti preddiplomskog i diplomskog sveučilišnog i stručnog studija u Republici Hrvatskoj.

Članak 3.

Sredstva za stipendije osiguravaju se u Proračunu Općine Dvor.

Članak 4.

Pojedinačni iznos stipendije i broj stipendista određuje Općinski načelnik na prijedlog Upravnog odjela za društvene djelatnosti.

II UVJETI ZA DODJELU STIPENDIJA

Članak 5.

Uvjeti na temelju kojih se dodjeljuju stipendije su:

- a) uspjeh
- b) materijalni status
- c) posebne obiteljske prilike

Uspjeh

1. Prosjek ocjena završnog razreda u srednjoškolskom obrazovanju za studente upisane na 1. godinu studija:

3,50 – 4,00	20 bodova
4,01 – 4,49	25 bodova
4,50 – 5,00	30 bodova

2. Prosjek ocjena na prethodnoj godini studija uz uvjet da su na istoj godini studija stekli najmanje 50 ECTS bodova:

3,00 – 3,49	35 bodova
3,50 – 4,00	40 bodova
4,01 – 4,49	45 bodova
4,50 – 5,00	50 bodova

Materijalni status

Primanja po članu domaćinstva mjesečno

0 – 500,00 kn	40 bodova
501,00 -800,00 kn	35 bodova
801,00 – 1.100,00 kn	30 bodova
1.101,00 -1.400,00 kn	25 bodova
1.401,00 – 1.700,00 kn	10 bodova
1.701,00 – 2.000,00 kn	5 bodova

Posebne obiteljske prilike

student invalid	20 bodova
student bez oca roditelja	30 bodova
student bez jednog roditelja	15 bodova

brat ili sestra student	5 bodova
brat ili sestra u srednjoj školi	4 boda
brat ili sestra u osnovnoj školi ili predškolskedobi	3 boda

III POSTUPAK DODJELE STIPENDIJE

Članak 6.

Odluku o raspisivanju javnog natječaja za dodjelu stipendija donosi Općinski načelnik na prijedlog Upravnog odjela za društvene djelatnost.

Temeljem Odluke iz stavka 1. ovoga članka, Povjerenstvo za dodjelu stipendija provodi natječaj za dodjelu stipendija. (U daljnjem tekstu Povjerenstvo)

Članak 7.

Povjerenstvo za dodjelu stipendija imenuje Općinski načelnik.

Povjerenstvo se sastoji od predsjednika i dva člana.

Povjerenstvo pravovaljano odlučuje ako je sjednici nazočna većina svih članova, a odluku donosi javnim glasovanjem većinom svih članova.

Povjerenstvo donosi odluke u skladu s ovim pravilnikom.

Članak 8.

Natječaj za dodjelu stipendija objavljuje se u dnevnom tisku. Rok za podnošenje prijave je 15 dana od dana objave natječaja.

Natječaj sadrži:

- akademsku godinu za koju se raspisuje
- rok trajanja natječaja
- broj stipendija koje se dodjeljuju
- opće uvjete za dodjelu stipendija
- dokaze koje treba priložiti uz pismeni zahtjev

Članak 9.

Zahtjev za dodjelu stipendije podnosi se na obrascu Upravnog odjela za društvene djelatnosti.

Zahtjevu iz prethodnog stavka podnositelj je dužan priložiti sljedeće dokumente:

1. Prijavni obrazac
2. Preslik osobne iskaznice
3. Uvjerenje o upisu na fakultet za tekuću školsku godinu
4. Prijepis ocjena s fakulteta za redovne studente, potvrda o stečenim ECTS bodovima u prethodnoj akademskoj godini, odnosno preslik svjedodžbe završnog razreda srednje škole i svjedodžbe o maturi za studente koji su upisali prvu godinu studija
5. Izjavu o broju članova zajedničkog domaćinstva (na prijavnom obrascu)
6. Izjava o ne primanju stipendije iz drugih izvora (na prijavnom obrascu)
7. Dokaz o mjesečnim primanjima članova zajedničkog domaćinstva za razdoblje od prethodna 3 mjeseca do dana raspisivanja natječaja (plaća, mirovina, obiteljska mirovina, alimentacija, stalna socijalna pomoć)
8. Uvjerenje o prihodima ostvarenim samostalnim radom (obrt, poljoprivreda i slično) za godinu koja prethodi godini u kojoj je raspisan natječaj
9. Uvjerenje sa Zavoda za zapošljavanje za nezaposlene članove domaćinstva
10. Dokaz o posebnim obiteljskim prilikama
11. Ostalu dokumentaciju sukladno Pravilniku.

Tražena dokumentacija ne smije biti starija od 3 mjeseca do dana raspisivanja natječaja.

Članak 10.

Upravni odjel za društvene djelatnosti prikuplja prijave na natječaj. Povjerenstvo za dodjelu stipendija provodi njihovu stručnu obradu, utvrđuje prijedlog liste reda prvenstva za izbor korisnika stipendije i donosi odluku o korisnicima stipendije.

Odluka o korisnicima stipendije i bodovna lista biti će objavljena na oglasnoj ploči općine trideset (30) dana nakon objave natječaja.

Podnositelj može uložiti žalbu na odluku Povjerenstva o korisnicima stipendije u roku 8 dana od dana objave odluke na oglasnoj ploči Općine Dvor.

Žalbe rješava Općinski načelnik.

Po rješavanju žalbi pristupa se sklapanju «Ugovora o stipendiranju»

Članak 11.

Ugovor o stipendiranju sadrži:

- ugovorne strane odnosno njihove zakonske zastupnike (za maloljetne studente) i adresu prebivališta
- JMBG, OIB
- naziv i mjesto obrazovne ustanove, trajanje i smjer

- naziv struke, zvanja ili zanimanja za koje se obrazuje korisnik stipendije
- visinu stipendije
- vrijeme korištenja stipendije
- odredbe o prestanku davanja stipendije, mirovanju i eventualnom vraćanju i druge odredbe važne za korištenje stipendije
- način rješavanja međusobnih prava i obaveza
- mjesto i nadnevak sklapanja ugovora, potpise ugovornih stranaka, odnosno njihovih zastupnika i druge odredbe.

Članak 12.

Ugovor o stipendiranju sklapa Općinski načelnik s korisnikom stipendije, a ako je on maloljetan Ugovor sklapa zakonski zastupnik (roditelj ili staratelj) uz supotpis maloljetnog korisnika stipendije.

Članak 13.

Stipendije su nepovratne ukoliko ugovorne strane ispune ugovorne obveze.

Članak 14.

Korisnik stipendije primat će stipendiju za redovito školovanje do dana diplomiranja, a najduže 6 mjeseci od završetka predavanja posljednjeg semestra.

Korisnik stipendije dužan je redovno dostavljati potvrdu o ostvarenim ECTS bodovima u prethodnoj akademskoj godini. Ostvarenjem 50 ECTS bodova u prethodnoj akademskoj godini student stječe pravo na daljnju isplatu stipendije.

Ako student nakon dodiplomskog studija u istoj godini upiše diplomski studij, stječe pravo na stipendiju po istim ugovorenim uvjetima, kao i u dodiplomskom studiju.

Korisnik stipendije dužan je izvijestiti Povjerenstvo u koliko je došlo do značajnih promjena u uvjetima za dodjelu stipendija.

Korisnik stipendije dužan je u roku 15 dana od dana diplomiranja dostaviti uvjerenje o diplomiranju i odjaviti stipendiju.

Članak 15.

Korisnik studentske stipendije koji ne diplomira u roku od godinu i 6 mjeseci od završetka predavanja posljednjeg semestra dužan je vratiti trećinu ukupno primljenog iznosa stipendije uvećane za kamatnu stopu od 3% godišnje.

Članak 16.

Korisnik studentske stipendije koji ne diplomira u roku od dvije godine i 6 mjeseci od završetka predavanja posljednjeg semestra dužan je vratiti ukupno primljeni iznosa stipendije uvećane za kamatnu stopu od 6% godišnje.

Članak 17.

Korisnik stipendije može ostvariti pravo na mirovanje u isplati stipendije ukoliko ne upiše studijsku godinu iz opravdanih razloga (bolest, vojna služba, gubitak roditelja, kao i drugi opravdani razlozi).

Za vrijeme mirovanja stipendija se ne isplaćuje. Ponovno pravo na isplatu stipendije stječe se upisom u višu godinu studija što se dokazuje uvjerenjem o upisu.

O postojanju okolnosti iz prethodnog stavka odlučuje Povjerenstvo za dodjelu stipendije, na zahtjev korisnika stipendije uz predočenje dokaza o opravdanosti zahtjeva.

Članak 18.

Ukoliko korisnik stipendije prekrši ugovorom preuzete obveze Povjerenstvo ima pravo jednostrano raskinuti Ugovor, a isplaćeni iznos stipendije student mora vratiti na način kako to odredi davatelj stipendije.

U iznimnim slučajevima Povjerenstvo može osloboditi stipendista povrata stipendije.

Ugovor o stipendiranju će se raskinuti u sljedećim slučajevima:

- ako korisnik stipendije tijekom obrazovanja ne upiše redovito godinu studija, osim u opravdanim slučajevima o čemu odlučuje Povjerenstvo
- ako je došlo do značajnih promjena u uvjetima za dodjelu stipendije
- ako se utvrdi da je korisnik stipendije dao netočne podatke ili dokumente u postupku sklapanja ugovora
- ukoliko korisnik stipendije ne dostavi dokaz o završetku studija.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 19.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaju vrijediti odredbe Pravilnika o stipendiranju studenata i kreditiranju studenata i učenika Općine Dvor („Službeni vjesnik» broj 25/02).

Članak 20.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku».

Predsjednica Vijeća
Marija Bilješković